

支払予定情報ファイル (CSV形式)

概要										
支払予定情報ファイル(CSV形式)。支払予定情報作成で入力した条件をもとに、開示にて取得した支払予定の債権データを還元するファイル。										
基本情報										
利用頻度・利用タイミング	随時			フォーマット	CSV					
プロトコル	HTTP			デリミタ	カンマ区切り					
				改行コード	CR+LF					
繰り返しルール										
①1行目にはヘッダーとして各フィールドの項目名を出力する。 ②データレコード(有)・・・債権情報単位				必須欄 'O' 必須 'Δ' 任意、または条件により設定されることがある '-' 設定なし(初期値を設定)						
備考										
<ソート条件> ①決済予定日の昇順 ②引落口座(金融機関コード、支店コード、預金種目、口座番号)の昇順 ③記録番号の昇順										
ファイル項目										
項番	I/O	項目名	グループ	論理データ型	桁数	バイト数	必須 UL DL	繰り返し	規定値	備考
1	-	データレコード	データレコード	-	-	-	-	-	-	-
2	O	決済予定日	データレコード	半角数字	8	8	O	-	-	YYYYMMDD
3	O	引落口座	データレコード	-	-	-	O	-	-	-
4	O	金融機関コード	データレコード	半角数字	4	4	O	-	-	-
5	O	金融機関名	データレコード	全角	100	200	O	-	-	-
6	O	金融機関名カナ	データレコード	半角	200	200	O	-	-	-
7	O	支店コード	データレコード	半角数字	3	3	O	-	-	-
8	O	支店名	データレコード	全角	100	200	O	-	-	-
9	O	支店名カナ	データレコード	半角	200	200	O	-	-	-
10	O	預金種目	データレコード	半角数字	1	1	O	-	-	1:普通 2:当座 9:その他 ※結果通知で「3:別段」の場合、「9:その他」に変換する
11	O	口座番号	データレコード	半角数字	7	7	O	-	-	右詰め残り前ZERO
12	O	口座名義	データレコード	半角	30	30	O	-	-	-
13	O	記録番号	データレコード	半角英数字	20	20	O	-	-	-
14	O	債権者情報	データレコード	-	-	-	O	-	-	-
15	O	法人名/個人事業者名	データレコード	全角	100	200	O	-	-	-
16	O	法人名/個人事業者名カナ	データレコード	半角	200	200	O	-	-	-
17	O	金融機関コード	データレコード	半角数字	4	4	O	-	-	-
18	O	金融機関名	データレコード	全角	100	200	O	-	-	-
19	O	金融機関名カナ	データレコード	半角	200	200	O	-	-	-
20	O	支店コード	データレコード	半角数字	3	3	O	-	-	-
21	O	支店名	データレコード	全角	100	200	O	-	-	-
22	O	支店名カナ	データレコード	半角	200	200	O	-	-	-
23	O	預金種目	データレコード	半角数字	1	1	O	-	-	1:普通 2:当座 9:その他 ※結果通知で「3:別段」の場合、「9:その他」に変換する
24	O	口座番号	データレコード	半角数字	7	7	O	-	-	右詰め残り前ZERO
25	O	口座名義	データレコード	半角	30	30	O	-	-	-
26	O	債権金額	データレコード	半角数字	10	10	O	-	-	-
27	O	発生日	データレコード	半角数字	8	8	O	-	-	YYYYMMDD
28	O	支払期日	データレコード	半角数字	8	8	O	-	-	YYYYMMDD
29	O	補足情報	データレコード	-	-	-	Δ	-	-	-
30	O	請求者Ref.No.	データレコード	半角	40	40	Δ	-	-	・対象債権明細の記録番号の16桁目～19桁目が“0000”の場合のみ設定
31	O	譲渡債権	データレコード	半角	1	1	Δ	-	-	・譲渡、分割譲渡された債権の場合、1:譲渡債権 ・上記以外の場合、0:譲渡債権以外
32	O	分割債権	データレコード	半角	1	1	Δ	-	-	・対象債権明細の記録番号の16桁目～19桁目が“0000”以外の場合、[1:分割債権]を設定 ・上記以外の場合、[0:分割債権以外]を設定
33	O	原債権記録番号(発生日記録時記録番号)	データレコード	半角英数字	20	20	Δ	-	-	対象債権明細の記録番号の16桁目～19桁目が“0000”以外の場合のみ設定 ※発生日記録時の記録番号を設定

項番	I/O	項目名	グループ	論理データ型	桁数	バイト数	必須		繰り返し	規定値	備考
							UL	DL			
34	0	ダミー01	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
35	0	ダミー02	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
36	0	ダミー03	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
37	0	ダミー04	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
38	0	ダミー05	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
39	0	ダミー06	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
40	0	ダミー07	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
41	0	ダミー08	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
42	0	ダミー09	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
43	0	ダミー10	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
44	0	ダミー11	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
45	0	ダミー12	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
46	0	ダミー13	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
47	0	ダミー14	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
48	0	ダミー15	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
49	0	ダミー16	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
50	0	ダミー17	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
51	0	ダミー18	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
52	0	ダミー19	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
53	0	ダミー20	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
54	0	ダミー21	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
55	0	ダミー22	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
56	0	ダミー23	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
57	0	ダミー24	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
58	0	ダミー25	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
59	0	ダミー26	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
60	0	ダミー27	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
61	0	ダミー28	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
62	0	ダミー29	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
63	0	ダミー30	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
64	0	ダミー31	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
65	0	ダミー32	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
66	0	ダミー33	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
67	0	ダミー34	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
68	0	ダミー35	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
69	0	ダミー36	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
70	0	ダミー37	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
71	0	ダミー38	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
72	0	ダミー39	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
73	0	ダミー40	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
74	0	ダミー41	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
75	0	ダミー42	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
76	0	ダミー43	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
77	0	ダミー44	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
78	0	ダミー45	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
79	0	ダミー46	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
80	0	ダミー47	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
81	0	ダミー48	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
82	0	ダミー49	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
83	0	ダミー50	データレコード	-	-	-	-	-	-	-	未使用項目
84	0	改行コード	データレコード	-	2	2	○	-	CR+LF	-	