

事前登録口座届出書

※当日振込・モアタイム対応

株式会社 北洋銀行 御中

届出日 年 月 日

※太枠内をご記入ください。

代表口座 お届け 住所	〒			お届け印
代表口座 名義	フリガナ			
(法人のお客さまは、口座にお届けの会社名・代表者肩書き・代表者名をご記入ください)				
ご担当者	ご担当部署	ご担当者名【必須】	連絡先電話番号【必須】	代表口座のお届印を ご捺印ください
		(フリガナ)	() -	

当社(私)は、北洋ビジネスダイレクトの事前登録口座として以下のとおり依頼します。

1. 代表口座・契約法人ID ※必ずご記入ください。 ※代表口座は本サービスの契約口座になります。

お取引店	科目	口座番号 (右につめてご記入ください)	契約法人ID
支店	普通 当座		

2. 事前登録口座

※最大登録可能数 999口座

※代表口座、取引口座は、本申込書では削除できません。

※ご記入内容に不備があった場合は削除登録できないため、不備内容をご確認の上、改めてご提出ください。

	銀行名 【銀行以外は○をつけてください】	支店名	科目	口座番号 【右につめてご記入ください】	口座名義
1	(フリガナ) 信用金庫	(フリガナ)	1普通		【フリガナ/必須】
削除	信用組合 農業協同組合		2当座 ()		【口座名義/必須】
2	(フリガナ) 信用金庫	(フリガナ)	1普通		【フリガナ/必須】
削除	信用組合 農業協同組合		2当座 ()		【口座名義/必須】
3	(フリガナ) 信用金庫	(フリガナ)	1普通		【フリガナ/必須】
削除	信用組合 農業協同組合		2当座 ()		【口座名義/必須】
4	(フリガナ) 信用金庫	(フリガナ)	1普通		【フリガナ/必須】
削除	信用組合 農業協同組合		2当座 ()		【口座名義/必須】

【銀行使用欄】

受付店	店名	受付日 年 月 日	DBセンターへ 書留メール印	お客さまに コピー交付印	検印	印鑑照合印	係印	届出書枚数 (本用紙含む)	枚
								届出口座数	口座

受付店は本申込書のコピーを受付日に書留メールでDBセンターに送付する

代表口座店と受付店が違う場合のみ、原本を代表口座店に書留メールで送付する

代表 口座 店	保管印	受付店から受領日
		年 月 日

(代表口座店はDBセンターに送付しないこと)

DB セン ター	受付日	年 月 日	検印	受付印
	登録日	年 月 日	検印	口座登録印