

《記入例とお手続きにあたってのご注意》

1. 記入例

| | |
|---------|-------------|
| 北洋ダイレクト | パスワード初期化依頼書 |
|---------|-------------|

2021年10月1日

御中

おとところ **札幌市中央区大通西3丁目7番地**
連絡先電話番号 **090-1234-5678**

おなまえ **北洋 太郎**

代表口座支店名 **〇〇支店**

代表口座支店・口座番号（普通）
支店番号 **0 0 1** 口座番号 **1234567**

パスワード初期化を依頼いたします。

記

（スマートフォンを含みます）

会員番号 **1 0 2 3 4 5 6 7**

当行へのお届けの住所をご記入ください。
※お届けの住所に変更がある場合は、住所変更届も合わせて送付願います。

お手続きに際し、確認のご連絡をさせていただきますので、必ずご記入ください。

代表口座のお届印を押印ください。

代表口座の口座番号をご記入ください。

2. お手続きにあたってのご注意

【ご記入時の確認】 ●印刷紙は普通紙をご使用していますか。 ※感熱紙での印刷はご遠慮ください。
●記入事項を訂正される場合は、お届け印による訂正印を押印願います。

【ご郵送時の確認】 ●おとところ・おなまえは正しく記入されていますか。
●お届印欄には代表口座のお届印が押印されていますか。
●口座番号欄には代表口座番号が正しく記入されていますか。
●会員番号は正しく記入されていますか。

【お手続きと処理】 ●ご郵送される場合は、下記の「書類送付先」あてにご郵送ください。
●窓口でお手続きされる場合は、ご記入後の書類をお持ちになり、最寄の北洋銀行本支店にお届けください。
●パスワード初期化処理完了後、ダイレクトバンキングセンターより電話でご連絡させていただきます。

3. 書類ご送付先

〒060-0042
札幌市中央区大通西3丁目7番地

株式会社 北洋銀行 ダイレクトバンキングセンター
メールオーダー係 行

点線の部分を切り取り封筒に貼ってご郵送ください。

| | |
|---------|-------------|
| 北洋ダイレクト | パスワード初期化依頼書 |
|---------|-------------|

年 月 日

北洋銀行 ダイレクトバンキングセンター 御中

おところ _____
 連絡先電話番号 _____



おなまえ _____

代表口座のお届け印を
押印願います。

代表口座支店名 _____

代表口座支店・口座番号（普通）

支店番号

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

 口座番号 _____

パスワード初期化を依頼いたします。

記

会員番号

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

【銀行使用欄】



※本依頼書は、パスワードの失念や連続誤入力によりサービスが停止し、利用を再開する（初回パスワードに戻す）場合に申受ける。(当初契約時に配布した「パスワード通知書」がある場合)
 ※本依頼書写しの営業店保管は不要