

# 融資申込

## ❖ 概要

融資申込の利用にあたっては、事前に審査等のお手続きが必要となりますので、お取引店にご確認ください。

- ✓ 担当者が、当行の決済口座に受取指定されている電子記録債権について、「割引」または「譲渡担保」の申込を行うことができます。
- ✓ 担当者は必要な項目を入力し、仮登録を行います。  
承認者が仮登録を承認することで「割引申込」または「譲渡担保申込」が完了します。
- ✓ 融資申込は、割引・譲渡担保実行希望日の3営業日前の15:00までに必ず承認操作を完了させてください。
- ✓ 実行希望日として画面入力した日から起算して7営業日以内に支払期日が到来する債権は、「割引」や「譲渡担保」のお申込みができません。

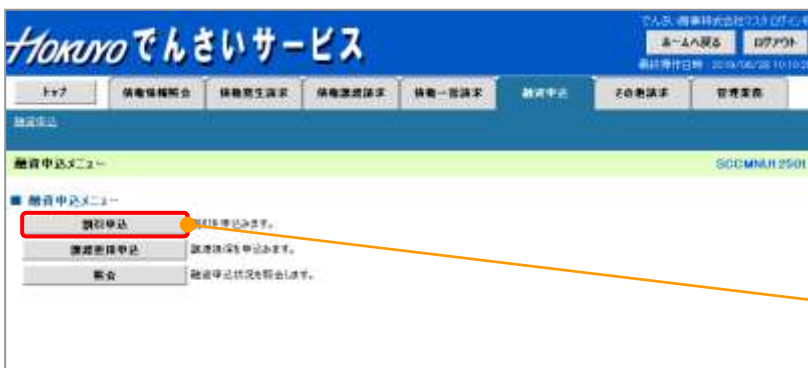
## ❖ 事前準備

- ✓ 「割引申込」または「譲渡担保申込」を行う債権の情報を事前に準備してください。
- ✓ 融資申込の直前に一括記録請求や複数発生記録請求、複数譲渡記録請求を実施した場合、請求が成立した旨の通知を受信してから、融資申込を実施してください。

## 割引申込

➤ ログイン後、トップ画面の**融資申込**タブをクリックしてください。

### 1. 融資申込メニュー画面



### 💡 融資申込タブの表示

**融資申込**タブを画面上に表示させるには、該当のユーザーに対して権限を付与する必要があります。  
👉 基本編  
『マスターユーザーの利用設定』P6-14



**割引申込**ボタンをクリックしてください。



## 2. 融資申込対象債権検索画面

The screenshot shows the '融資申込対象債権検索' (Search for financing eligible receivables) page. It is divided into several sections:

- 申込基本情報 (Application Basic Information):** Includes fields for '希望日' (1), '債権種類' (2), '債権金額' (7), and '支払期日' (8).
- 申込人情報 (申込者) (Applicant Information):** Includes '支店コード' (9), '口座種別' (10), and '口座番号' (11).
- 検索条件 (Search Conditions):** Includes '検索方法' (12), '記録番号' (13), '詳細検索条件' (14), and '金融機関コード' (15).
- 検索ボタン (Search Button):** Located at the bottom left of the search section.
- 検索一覧 (Search Results):** A table showing search results with columns for 'No.', '詳細', '選択', '申込可否', '記録番号', '債権種別', '債権金額', and '支払期日'.
- 操作ボタン (Action Buttons):** '全ページ選択' (16), '全選択' (17), and '仮登録へ' (18) are located at the bottom of the results table.

入力項目の詳細は次ページに記載しています。

申込基本情報の  
**①希望日 (YYYY/MM/DD)**を入力してください。  
**希望日は申込日の3営業日以降を指定できます。**  
 なお、希望日として画面入力した日から起算して7営業日以内に支払期日が到来する債権は使用できません。

**決済口座選択**ボタンをクリックし、取引に利用する決済口座を選択すると**②~④**が表示されます。  
 『事前準備編』『共通機能』

【記録番号で検索する場合】  
**⑤検索方法選択**の「記録番号による検索」を選択してください。  
**⑥記録番号**を入力してください。

【記録番号以外で検索する場合】  
**⑤検索方法選択**の「詳細条件による検索」を選択してください。  
 詳細検索条件の下記項目を入力し、検索します。(複数入力可)  
**⑦債権金額(円)**  
**⑧支払期日**  
**⑨信託記録有無**  
**⑩金融機関コード**  
**⑪支店コード**  
**⑫口座種別**  
**⑬口座番号**

**検索**ボタンをクリックしてください。

【全ページを選択したい場合】  
**全ページ選択**ボタンをクリックしてください。

【該当ページのみを選択したい場合】  
**全選択**ボタンをクリックしてください。

**仮登録へ**ボタンをクリックしてください。

●入力項目一覧表

▼申込基本情報

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
①	希望日	(YYYY/MM/DD)	必須	入力例=「2011/05/11」

▼申込人情報(譲渡人)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
②	支店コード	半角数字(3)	必須	入力例=「012」
③	口座種別	—	必須	ラジオボタンにて選択する。
④	口座番号	半角数字(7)	必須	入力例=「0123456」

▼検索条件

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
⑤	検索方法選択	—	必須	ラジオボタンにて選択する。 「記録番号による検索」または「詳細条件による検索」を選択する。

▼記録番号検索条件(記録番号で検索する場合、指定する)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
⑥	記録番号	半角英数字(20)	任意	検索方法選択が「記録番号による検索」の場合、必須入力。 入力例=「ABC45678901234567890」 英字については大文字のみ入力可能。

▼詳細検索条件(金額、期日等で検索する場合、指定する)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
⑦	債権金額(円)	半角数字(10)	任意	1円以上、99億9999万9999円以下で指定が可能。 入力例=「1234567890」
⑧	支払期日	(YYYY/MM/DD)	任意	入力例=「2011/05/11」
⑨	信託記録有無	—	任意	ラジオボタンにて選択する。

▼債務者情報(相手方情報)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
⑩	金融機関コード	半角数字(4)	任意	入力例=「9876」
⑪	支店コード	半角数字(3)	任意	入力例=「987」
⑫	口座種別	—	任意	ラジオボタンにて選択する。
⑬	口座番号	半角数字(7)	任意	入力例=「9876543」



### 3. 融資申込仮登録画面

割引の仮登録情報を入力します。

申込基本情報の  
①譲渡形態を入力してください。

必要に応じて、  
②請求者 Ref.No.(任意)  
(半角英数字 40 桁以内)  
を入力してください。  
※2 : 英字については  
大文字のみ入力可能です。  
記号については  
. ( ) - のみ入力可能。

#### 請求者 Ref.No.

お客様とお取引先とで請求を  
管理するためのフリー入力欄です。  
注文書番号や請求書番号の  
入力が可能です。

【①譲渡形態で  
「分割譲渡」を選択した場合】  
③申込金額(円)を  
債権金額以内の値で  
すべて入力してください。ただし、  
入力可能な金額は1万円以上とします。

承認者へ連絡事項等がある場合は、  
④コメント(任意)  
(全半角 250 文字以内)を  
入力してください。

入力の完了後、  
仮登録の確認へボタンをクリックしてく  
ださい。



4. 融資申込仮登録確認画面

内容を確認し、仮登録を実行します。

入力内容に問題がなければ、**チェックボックス**にチェックを入れてください。チェックを入れていない場合、仮登録の実行はできません。

**仮登録の実行**ボタンをクリックしてください。



## 5. 融資申込仮登録完了画面

融資申込仮登録完了

① 万葉の準備を済ませる ⇒ ② 仮登録内容を入力 ⇒ ③ 仮登録内容を確認 ⇒ **④ 仮登録完了**

融資申込の仮登録が完了しました。承認者による承認を受けてください。

全ページ表示 表示内容を変更します。

**受付情報**

請求番号 12345678901234567890

**申込基本情報**

申込区分 取引  
 希望日 2010/03/25  
 登録債権数 125  
 借付金額(合計)(円) 1,234,567,890  
 申込金額(合計)(円) 1,234,567,890  
 申込人による債務保証(保証行の有無) 無  
 請求者No. 12345678901234567890

**申込人情報(譲渡人)**

判断者番号 123456789  
 法人名/個人事業者名 YZ株式会社  
 口座 9999 ぞんご銀行 001 東京支店 普通 1234567 口座番号(銀行) 1111111

**申込先情報(譲受人)**

譲受人 0501 北野銀行 006 札幌北野センター

貸借一覧  
 125件中1-50件を表示

No.	記録番号	借付者名 借付者全額欄	支払期日	債務 保証の 有無	借付金額(円)	申込金額(円)
1	12345678901234567890	1-070-430100 A株式会社 0000 でんご銀行 001 東京支店 1-070-430100 B株式会社	2010/04/09	無	1,234,567,890	1,234,567,890
49	12345678901234567890	0000 でんご銀行 001 東京支店 1-070-430100 C株式会社 0000 でんご銀行 001 東京支店	2010/04/10	無	1,234,567,890	1,234,567,890
50	12345678901234567890	0000 でんご銀行 001 東京支店 1-070-430100 D株式会社 0000 でんご銀行 001 東京支店	2010/04/11	無	1,234,567,890	1,234,567,890

**申請情報**

担当者 山田 太郎  
 コメント 確認依頼します。

**帳票作成**

トップへ戻る

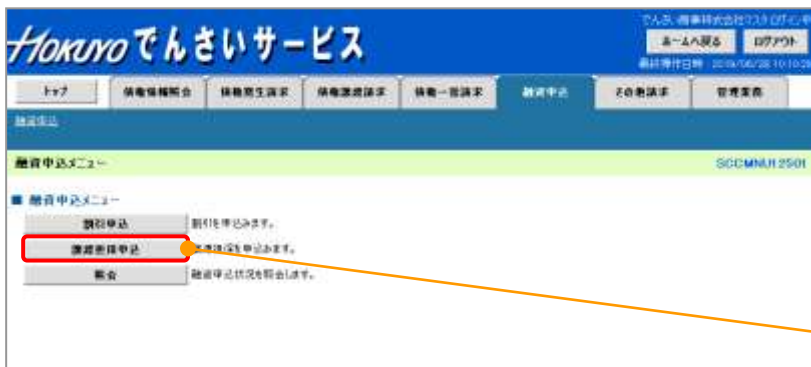
**帳票作成** ボタンをクリックし、  
 帳票を印刷してください。  
 印刷した帳票を承認者へ提出し、  
 仮登録内容の承認を依頼してください。

- ✓ 仮登録の完了となります。
- ※割引申込の完了は承認者の承認が完了した時点となります。**
- ✓ 仮登録の完了後、承認者へ承認依頼通知が送信されます。
- ✓ 承認者の手順については、👉 基本編『承認／差戻しの手順』

## 譲渡担保申込

➤ ログイン後、トップ画面の**融資申込**タブをクリックしてください。

### 1. 融資申込メニュー画面



### 💡 融資申込タブの表示

**融資申込**タブを画面上に表示させるには、該当のユーザに対して権限を付与する必要があります。  
👉 基本編  
『マスターユーザの利用設定』P6-14



**譲渡担保申込**ボタンをクリックしてください。

## 2. 融資申込対象債権検索画面

**申込基本情報**

① 希望日(必須) 2015/03/26 (YYYY/MM/DD)

② 支店コード(必須) 110 (半角数字)

③ 口座種別(必須) 普通 (有) 定期 (有) 別荘

④ 口座番号(必須) 1234567 (半角数字7桁)

**検索条件**

⑤ 検索方法選択 (必須)  記録番号による検索  詳細条件による検索

⑥ 記録番号 (半角英数字20文字)

⑦ 債権金額(円) 100000000 ~ 200000000 (半角数字10桁)

⑧ 支払期日 2015/03/26 ~ 2015/03/26 (YYYY/MM/DD)

⑨ 信託記録有無  無  有 (指定しない)

⑩ 金融機関コード 1234 (半角数字4桁)

⑪ 支店コード 110 (半角数字2桁)

⑫ 口座種別  普通  定期  別荘 (指定しない)

⑬ 口座番号 1234567 (半角数字7桁)

**検索結果**

No.	記録番号	債権金額(円)	支払期日	債権者名	債権者全額欄	返済期日	債権金額(円)
1	12345678901234567890	100000000	2015/03/26	株式会社A	100000000	2015/03/26	100000000
2	12345678901234567890	100000000	2015/03/26	株式会社A	100000000	2015/03/26	100000000
3	12345678901234567890	100000000	2015/03/26	株式会社A	100000000	2015/03/26	100000000
4	12345678901234567890	100000000	2015/03/26	株式会社A	100000000	2015/03/26	100000000
5	12345678901234567890	100000000	2015/03/26	株式会社A	100000000	2015/03/26	100000000

入力項目の詳細は  
次ページに記載しています。

申込基本情報の  
①希望日(YYYY/MM/DD)を  
入力してください。  
希望日は申込日の  
3営業日以降を指定できます。  
なお、希望日として画面入力した日から  
起算して7営業日以内に支払期日が  
到来する債権は使用できません。

決済口座選択ボタンをクリックし、  
取引に利用する決済口座を選択すると  
②~④が表示されます。  
事前準備編『共通機能』

【記録番号で検索する場合】  
⑤検索方法選択の  
「記録番号による検索」を  
選択してください。  
⑥記録番号を入力してください。

【記録番号以外で検索する場合】  
⑤検索方法選択の  
「詳細条件による検索」を  
選択してください。  
詳細検索条件の下記項目を入力し、  
検索します。(複数入力可)  
⑦債権金額(円)  
⑧支払期日  
⑨信託記録有無  
⑩金融機関コード  
⑪支店コード  
⑫口座種別  
⑬口座番号

検索ボタンをクリックしてください。

【全ページを選択したい場合】  
全ページ選択ボタンを  
クリックしてください。  
【該当ページのみを選択したい場合】  
全選択ボタンをクリックしてください。

仮登録へボタンをクリックしてください。



●入力項目一覧表

▼申込基本情報

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
①	希望日	(YYYY/MM/DD)	必須	入力例=「2012/05/06」

▼申込人情報(譲渡人)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
②	支店コード	半角数字(3)	必須	入力例=「012」
③	口座種別	—	必須	ラジオボタンにて選択する。
④	口座番号	半角数字(7)	必須	入力例=「0123456」

▼検索条件

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
⑤	検索方法選択	—	必須	ラジオボタンにて選択する。 「記録番号による検索」または「詳細条件による検索」を選択する。

▼記録番号検索条件(記録番号で検索する場合、指定する)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
⑥	記録番号	半角英数字(20)	任意	検索方法選択が「記録番号による検索」の場合、必須入力。 入力例=「ABC45678901234567890」 英字については大文字のみ入力可能。

▼詳細検索条件(金額、期日等で検索する場合、指定する)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
⑦	債権金額(円)	半角数字(10)	任意	1円以上、99億9999万9999円以下で指定が可能。 入力例=「1234567890」
⑧	支払期日	(YYYY/MM/DD)	任意	入力例=「2011/05/11」
⑨	信託記録有無	—	任意	ラジオボタンにて選択する。

▼債務者情報(相手方情報)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
⑩	金融機関コード	半角数字(4)	任意	入力例=「9876」
⑪	支店コード	半角数字(3)	任意	入力例=「987」
⑫	口座種別	—	任意	ラジオボタンにて選択する。
⑬	口座番号	半角数字(7)	任意	入力例=「9876543」



### 3. 融資申込仮登録画面

譲渡担保の仮登録情報を入力します。

申込基本情報の  
①譲渡形態  
を入力してください。

必要に応じて、  
②請求者 Ref.No.(任意)  
(半角英数字 40 桁以内)\*  
を入力してください。  
※ 英字については  
大文字のみ入力可能です。  
記号については  
.()- のみ入力可能。

**請求者 Ref.No.**  
お客様とお取引先とで請求を管理する  
ためのフリー入力欄です。注文書番号  
や請求書番号の入力が可能です。

【①譲渡形態で  
「分割譲渡」を選択した場合】  
③申込金額(円)  
を債権金額以内の値で  
すべて入力してください。ただし、  
入力可能な金額は1万円以上とします。

承認者へ連絡事項等がある場合は、  
④コメント(任意)  
(全半角 250 文字以内)を  
入力してください。

入力の完了後、  
仮登録の確認へ ボタンを  
クリックしてください。



4. 融資申込仮登録確認画面

内容を確認し、仮登録を実行します。

入力内容に問題がなければ、**チェックボックス**にチェックを入れてください。チェックを入れていない場合、仮登録の実行はできません。

**仮登録の実行**ボタンをクリックしてください。



5. 融資申込仮登録完了画面

**帳票作成**ボタンをクリックし、  
帳票を印刷してください。  
印刷した帳票を承認者へ提出し、  
仮登録内容の承認を依頼してください。



- ✓ 仮登録の完了となります。
- ※譲渡担保申込の完了は承認者の承認が完了した時点となります。**
- ✓ 仮登録の完了後、承認者へ承認依頼通知が送信されます。
- ✓ 承認者の手順については、👉 基本編『承認／差戻しの手順』

# 照会

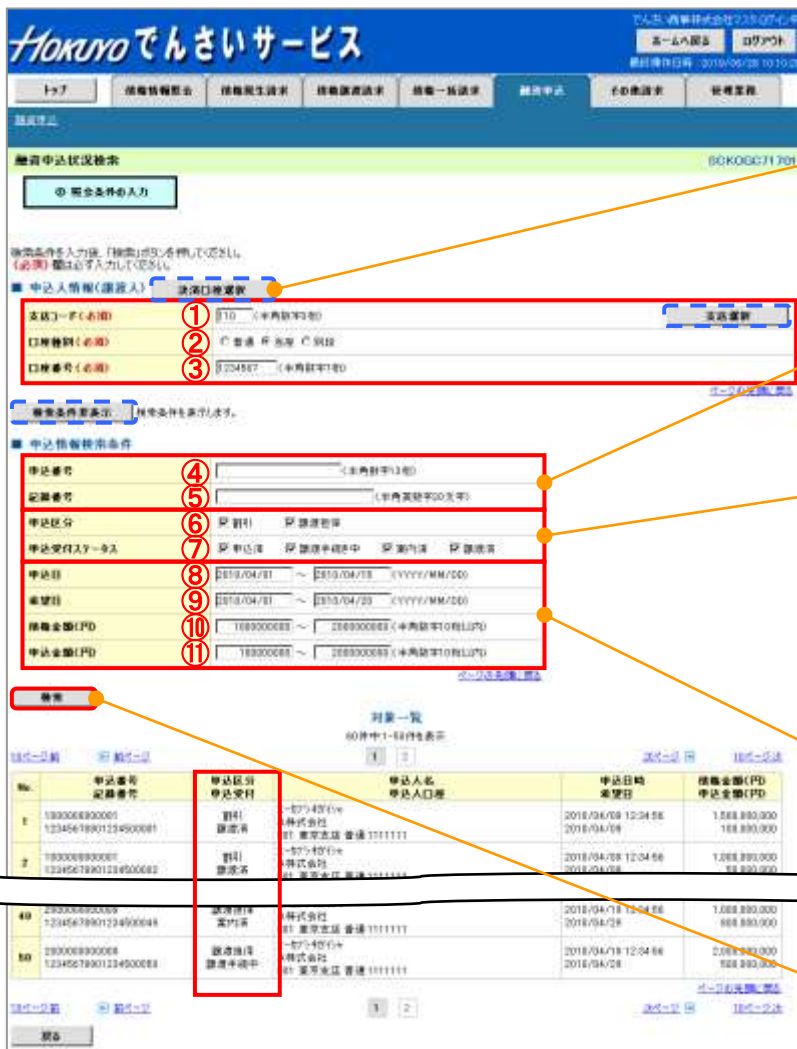
## 1. 融資申込メニュー画面



**照会** ボタンをクリックしてください。



## 2. 融資申込状況検索画面



**決済口座選択** ボタンをクリックし、取引に利用する決済口座を選択すると①～③が表示されます。  
事前準備編『共通機能』

申込情報検索条件の  
④申込番号  
⑤記録番号  
を入力してください。

⑥申込区分  
⑦申込受付ステータス  
申込区分、申込受付ステータスの  
**チェックボックス**に  
チェックを入れてください。

申込情報検索条件の  
⑧申込日  
⑨希望日  
⑩債権金額(円)  
⑪申込金額(円)  
を入力してください。

**検索** ボタンをクリックしてください。



✓融資申込照会の完了となります。

●入力項目一覧表

▶ 申込人情報(譲渡人)

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
①	支店コード	半角数字(3)	必須	入力例=「123」
②	口座種別	—	必須	ラジオボタンにて選択する。
③	口座番号	半角数字(7)	必須	入力例=「1234567」

▶ 申込情報検索条件

No	項目名	属性(桁数)	必須 任意	内容・入力例
④	申込番号	半角数字(13)	任意	入力例=「1234567890123」
⑤	記録番号	半角英数字(20)	任意	入力例=「ABC45678901234567890」 英字については大文字のみ入力可能。
⑥	申込区分	—	任意	チェックボックスにて選択する。
⑦	申込受付ステータス	—	任意	チェックボックスにて選択する。
⑧	申込日	(YYYY/MM/DD)	任意	入力例=「2011/05/06」
⑨	希望日	(YYYY/MM/DD)	任意	入力例=「2011/05/06」
⑩	債権金額(円)	半角数字(10)	任意	1円以上、99億9999万9999円以下で指定が可能。 入力例=「1234567890」
⑪	申込金額(円)	半角数字(10)	任意	1円以上、99億9999万9999円以下で指定が可能。 入力例=「1234567890」

 債権の状態パターン

債権の状態 【】内は債権の状態説明	照会可能期間
<p>申込済 【以下のいずれかを満たす場合】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 融資申込を実施した債権に対し、金融機関での審査が完了していない状態</li> <li>② 融資審査の予約取消機能利用有無で「予約取消機能を利用する」選択時、金融機関の融資審査(承諾)の予約が完了し、譲渡予約日に一括記録請求を行うまでの状態</li> <li>③ 融資審査の予約取消機能利用有無で「予約取消機能を利用する」選択時、金融機関の融資審査(承諾)の予約取消が完了した状態</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・債権の状態①③ 申込完了後から 92 日後(暦上日)まで可能</li> <li>・債権の状態② 金融機関の手続き(承諾)完了後から 92 日後(暦上日)まで可能</li> </ul>
<p>譲渡手続中 【以下のいずれかを満たす場合】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 金融機関の承諾が完了し、譲渡が確定するまでの状態</li> <li>② 融資審査の予約取消機能利用有無で「予約取消機能を利用する」選択時、譲渡予約日に一括記録請求を実施し、譲渡が確定するまでの状態</li> </ul>	<p>金融機関の手続き(承諾、もしくは謝絶)完了後から 92 日後(暦上日)まで可能</p>
<p>案内済 【以下のいずれかを満たす場合】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 金融機関にて謝絶が完了した状態</li> <li>② 譲渡確定後の 5 営業日以内の譲渡取消を行った状態</li> <li>③ 譲渡予約請求に対する譲渡予約取消、もしくは譲渡不成立となった状態</li> </ul>	
<p>譲渡済 【融資申込した債権の譲渡が完了した状態】</p>	<p>譲渡確定後から 92 日後(暦上日)まで可能</p>