

# 支払期日と決済

## ❖ 概要

✓ 支払期日の2営業日前に通知される決済予定情報通知を通知情報一覧から確認します。

## ❖ 事前準備

✓ 支払期日までに決済口座に入金をお願いします。

➤ ログイン後、トップ画面の**通知情報一覧**ボタンをクリックしてください。

### 1. トップ画面



通知された債権内容を確認するため、**通知情報一覧**ボタンをクリックしてください。

2. 通知情報一覧画面

通知情報一覧

① 通知の種類 概要 (任意)  
 ② 通知の種類 詳細 (任意)  
 ③ 取引概要 法人名/個人事業者名 (任意)  
 ④ 分類 状態 (任意)  
 ⑤ 通知管理番号 (任意) (半角英数字 20 文字)\*1  
 ⑥ ご案内日時 (任意) (YYYY/MM/DD)(HH:MM)  
 ※1 : 英字については大文字のみ入力可能です。

⑦ 決済口座 (任意)  
 ⑧ 口座種類 (任意)  
 ⑨ 口座番号 (任意)

選取	詳細	分類	ご案内日時	通知種別(概要、詳細) 取引先(通知管理番号)	決済口座	取引概要 (記録番号)
<input type="checkbox"/>	詳細	既読	2018/06/01 14:51	【債権種別(請求の事由)】発生・取立通知 【発生記録(債権番号)】 発生記録/債権番号(任意) (任意) (70501201800118001400)	【決済口座】 でんあ/口座 001 北沢本店 桁番号: 300011	【取引概要】 でんあ/口座 発生日: 2018/06/01 支払期日: 2018/07/08 取引先: 10000000 取引先住所: 00000000000000000000
<input type="checkbox"/>	詳細	既読	2018/06/01 12:40	【債権種別(請求の事由)】発生・取立通知 【発生記録(債権番号)】 発生記録/債権番号(任意) (任意) (70501201800118000701)	【決済口座】 でんあ/口座 001 北沢本店 桁番号: 300011	【取引概要】 でんあ/口座 発生日: 2018/06/01 支払期日: 2018/07/08 取引先: 10000000 取引先住所: 00000000000000000000

債権を特定するために、検索条件の下記項目を入力し、検索します。  
 (複数入力可)  
 ①通知の種類 概要(任意)  
 ②通知の種類 詳細(任意)  
 ③取引概要  
 法人名/個人事業者名(任意)  
 ④分類 状態(任意)  
 状態、重要度の**チェックボックス**にチェックを入れてください。  
 ⑤通知管理番号(任意)  
 (半角英数字 20 文字)\*1  
 ⑥ご案内日時(任意)  
 (YYYY/MM/DD)(HH:MM)  
 ※1 : 英字については大文字のみ入力可能です。

**決済口座選択** ボタンをクリックし、決済口座を選択すると  
 ⑦~⑨が表示されます。  
 『事前準備編』共通機能』

**ヒント**  
 債権を特定するための検索方法として受信したメールの**⑤通知管理番号**を入力することで債権を特定することが可能です。

**検索** ボタンをクリックすると、検索結果を一覧表示します。

**詳細** ボタンをクリックすると、対象債権の詳細情報を別ウィンドウで表示します。  
 債権内容をご確認ください。



✓ 債権内容の確認後、決済口座の残高が不足している場合は、支払期日までに入金をお願いします。