

『契約法人暗証番号』と『契約法人確認暗証番号』の変更操作

- 管理者が使用する暗証番号には、管理者ログオン時に使用する『契約法人暗証番号』と、利用者情報登録や変更の確認時に使用する『契約法人確認暗証番号』の2種類があります。
- 現在の暗証番号が不明である場合は、書面での手続きが必要となります。
最寄の営業店までお問い合わせください。

ワンポイント

ソフトウェアキーボードのご使用方法について



1. 暗証番号を入力する際、
ソフトウェアキーボード をクリックすると、
英数字入力用のボタンが表示されます。
2. 暗証番号に対応するボタンをクリックすると、画面上で暗証番号を入力することができます。

※お客様の暗証番号を守るため、
ソフトウェアキーボードのご使用を
強くお勧めいたします。

暗証番号変更の操作方法

① 管理者ログオンします。

※



※最終変更日から 60 日間、『契約法人暗証番号』または『契約法人確認暗証番号』を一度も変更していない場合『セキュリティ上のお知らせ』が表示されます。

◇ **変更** をクリックした場合

→ 4 ページ：画面⑨へ

◇ **変更せず次へ** をクリックした場合

→ 1 ページ：画面②へ

② 『管理者トップページ』画面が開いたら、**契約法人情報変更** をクリックします。



◇ 『契約法人暗証番号』を変更する

→ 2 ページへ

◇ 『契約法人確認暗証番号』を変更する

→ 3 ページへ

契約法人暗証番号変更

③ ボタンが表示されたら、**契約法人暗証番号変更** をクリックします。



④ 『契約法人暗証番号変更』画面が表示されます。契約法人暗証番号を入力してください。

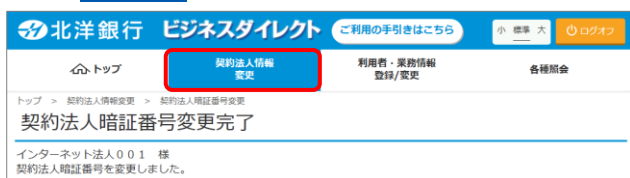


暗証番号のご入力には
ソフトウェアキーボードを
ご利用ください！

<ul style="list-style-type: none"> ・現在の契約法人暗証番号 …変更前の契約法人暗証番号 ・新しい契約法人暗証番号 …変更後の新しい契約法人暗証番号 (確認のため、上下 2 枠に入力してください) 						
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px;">変更</td> <td style="padding: 5px;">…………… 変更を行います</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ccc; padding: 5px;">キャンセル</td> <td style="padding: 5px;">…………… 変更を行いません</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ccc; padding: 5px;">クリア</td> <td style="padding: 5px;">…………… 入力した暗証番号をクリアします</td> </tr> </table>	変更	…………… 変更を行います	キャンセル	…………… 変更を行いません	クリア	…………… 入力した暗証番号をクリアします
変更	…………… 変更を行います					
キャンセル	…………… 変更を行いません					
クリア	…………… 入力した暗証番号をクリアします					

暗証番号をすべて入力したら **変更** をクリックします。

⑤ **変更** をクリックすると、契約法人暗証番号の変更が完了します。



- ・引き続き契約法人確認暗証番号の変更操作を行う場合
 - **契約法人情報変更** をクリックして次ページに進んでください。
- ・他の操作を行う場合
 - 行う操作のボタンをクリックします。
- ・ビジネスダイレクトの操作を終了する場合
 - **ログオフ** をクリックします。

契約法人確認暗証番号変更

⑥ ボタンが表示されたら、**契約法人確認暗証番号変更** をクリックします。



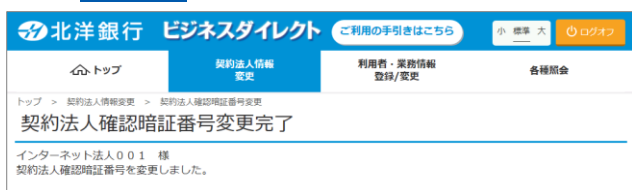
⑦ 『契約法人確認暗証番号変更』画面が表示されます。
契約法人確認暗証番号を入力してください。



<ul style="list-style-type: none"> ・現在の契約法人確認暗証番号 …変更前の契約法人確認暗証番号 ・新しい契約法人確認暗証番号 …変更後の新しい契約法人確認暗証番号 (確認のため、上下2枠に入力してください) 	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px;">変更</td> <td style="padding: 5px;">…………… 変更を行います</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ccc; padding: 5px;">キャンセル</td> <td style="padding: 5px;">…………… 変更を行いません</td> </tr> <tr> <td style="background-color: #ccc; padding: 5px;">クリア</td> <td style="padding: 5px;">…………… 入力した暗証番号をクリアします</td> </tr> </table>	変更	…………… 変更を行います	キャンセル	…………… 変更を行いません	クリア	…………… 入力した暗証番号をクリアします
変更	…………… 変更を行います						
キャンセル	…………… 変更を行いません						
クリア	…………… 入力した暗証番号をクリアします						

確認暗証番号をすべて入力したら **変更** をクリックします。

⑧ **変更** をクリックすると、契約法人確認暗証番号の変更が完了します。



- ・他の操作を行う場合
 → 行う操作のボタンをクリックします。
- ・ビジネスダイレクトの操作を終了する場合
 → **ログオフ** をクリックします。

『セキュリティ上のお知らせ』からの変更方法

- ⑨ 『セキュリティ上のお知らせ』画面で **変更** をクリックした場合、
最終変更日から60日間、一度も変更していない暗証番号の入力欄がすべて表示されます。
暗証番号を入力してください。

※下図は契約法人暗証番号と契約法人確認暗証番号どちらも変更していない場合の変更画面です。

・現在の契約法人暗証番号
…変更前の契約法人暗証番号

・新しい契約法人暗証番号
…変更後の新しい契約法人暗証番号
(確認のため、上下 2 枠に入力してください)

・現在の契約法人確認暗証番号
…変更前の契約法人確認暗証番号

・新しい契約法人確認暗証番号
…変更後の新しい契約法人確認暗証番号
(確認のため、上下 2 枠に入力してください)

変更 …… 変更を行います

キャンセル …… 変更を行いません

クリア …… 入力した暗証番号をクリアします

※変更を行う場合、すべての暗証番号を入力する必要があります。

すべての項目に入力したら **次へ** をクリックします。

- ⑩ **次へ** をクリックすると、暗証番号の変更が完了します。

『契約法人暗証番号変更完了』(または『契約法人確認暗証番号変更完了』)画面が表示されます。**次へ** をクリックすると『管理者トップページ』が開きます。

以上