①画面右上にある©(ハグルマ)のマークをクリック へ

https://www.hokuyobank.co.jp/bdirect/	▼ 🔒 North Pacific Bank,Ltd. [JP] 🖸 検索	– □ × २ ि ☆ ७
ダイレクト 事務 × 📑 集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)		
ジ北洋銀行 金融機関コード:0501 SWIFTコード:NORPJPJP	序 信 舗・ATM く う お問い合わせ A4 文字サイズ	<u>^</u>
個人のお客さま 法人・個人事業主のお客さま	株主・投資家の皆さま 企業情報 採用のご案内 八 ログイン	
資金面のサポート ▼ ▼ ▼ ▼	経営・事業支援 海外ビジネスサポート その他サービス ご相談・お問い合わせ ▼	:
ホーム / 法人・個人事業主のお客さま / 事務効率化 / 北洋ビジネ	スダイレクト	
北洋ビジネスダイレクト	各種ご依頼書等)	•
事業者向けインターネットバンキング	▲ 金融犯罪にご注意ください	۱

		– 🗗 🗙
https://www.hokuyobank.co.jp/bdirect/	▼ 🔒 North Pacific Bank,Ltd. [JP] 🖒 検索	😕 🛠 🛠 😳 🖉 د
ネスダイレクト 事務 × 📑		印刷(P) >
編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)		ファイル(F) >
ジ北洋銀行 金融機関コード:0501 SWIFTコード:NORPJPJP	💡 店舗・ATM 🛛 🔊 a	拡大(Z) (100%) > お問い合れ セーフティ(S) >
		Microsoft Edge で開く(E) Ctrl+Shift+E
個人のお客さま 法人・個人事業主のお客さま	株主・投資家の皆さま 企業情報 採用の	ご案内 サイトをアプリビューに追加(!) ダウンロードの表示(N) Ctrl+J
資金面のサポート ▼ ▼ ▼	経営・事業支援 海外ビジネスサポート その他サービ. ▼	アドオンの管理(M) F12 開発者ツール(L) ドン昭約サイト/(G)
ホーム / 法人・個人事業主のお客さま / 事務効率化 / 北洋ビジネ	ネズダイレクト	互換表示設定(B) インターネッパオプション(O)
		パージョン情報(A)
北洋ビジネスダイレクト		各種ご依頼書等 >
事業者向けインターネットバンキング		▲ 金融犯罪にご注意ください
	②互換表示設定	をクリック



				o ×
https://www.hokuyobank.co.jp/bdirect/	👻 🔒 North Pacific Bank,Ltd. [JP] 🖒 相	検索	÷ Q,	💮 🏠 🌞 🙂
ネスダイレクト 事務 × 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)		E J	印刷(P) ファイル(F)	>
シ北洋銀行 金融機関コード:0501 SWIFTコード:NORPJPJP		i む問い合れ t	広大(Z) (100%) 2ーフティ(S)	, ,
個人のお客さま 法人・個人事業主のお客さま	株主・投資家の皆さま 企業情報	採用のご案内	Aicrosoft Edge で開く(E) C サイトをアプリビューに追加(I) ダウンロードの表示(N)	:trl+Shift+E Ctrl+J
資金面のサポート ▼ 予務効率化 ▼	経営・事業支援 海外ビジネスサポート その作 ▼	他サービス F	アドオンの管理(M) 512 開発者ツ−ル(L) 2ン留めサイト(G)	
ホーム / 法人・個人事業主のお客さま / 事務効率化 / 北洋ビジオ	スダイレクト	1	互換表示設定(B) (ンターネットオプション(O)	
北洋ビジネスダイレクト		▲ 金融犯罪	(-ジョン情報(A) 各種ご做損書等 ▶ 罪にご注意<ださい	
		<u> </u>		

④再度、TOP 画面の© (ハクルマ)のマークからインターネットオプションをクリック

	👻 🔒 North Pacific Bank,Lt
全般 セキュリティ プライバシー コンテンツ 接続 プログラム 詳細設定	
- ホームページ	
複数のホームページのタブを作成するには、それぞれのアドレスを行で分けて入 力してください(R)	0 -
https://www.hokuyobank.co.jp/bdirect/	V /r
×	
現在のページを使用(C) 標準設定(F) 新しいタブの使用(U)	ま 株主・投資家の皆さま 1
スタートアップ	
○ 前回のセッションのタブから開始する(B)	経営・事業支援 海外ビジネスサポート
◎ ホーム ページから開始する(H)	¥
97	
タブの中の Web ページの表示方法を設定します。 タブ(T)	:27X91005
閲覧の履歴 一時ファイル、履歴、Cookie、保存されたパスワード、および Web フォームの情報を 削除します。	
✓ 終了時に間覧の履歴を削除する(W)	k
削除(D) 設定(S) デザイン 色(O) 言語(L) フォント(N) ユーザー補助(E)	
OK キャンセル 適用(A)	
⑤削除を	リック

⑥ < (チェック) がはずれていることを確認

⑦ / (チェック) が付いている

ことを確認

1	閲覧の履歴の削除 ×			
2	▶ □ b気に入り Web サイト データを保持する(R)			
~	お気に入りWebサイトの基本設定を保持したり、ページを素早く表示したりするために 使用される、Cookieとインターネット一時ファイルを保持します。	ŀ		
	インターネット一時ファイルおよび Web サイトのファイル(T)			
	情報をすばやく表示するために保存された Web ページ、イメージおよびメディアの コピーです。			
	☑ クッキーと Web サイト データ(O)			
	基本情報の保存または Web サイトのパフォーマンス向上のために Web サイトに よってコンピューターに格納されたファイルまたはデータベースです。	ŧ		株
	☑ 履歴(H)			1
	閲覧した Web サイトの一覧です。		経営・事業支援	
	■ ダウンロードの履歴(W)		¥	
	ダウンロードしたファイルの一覧です。	1.25	<u> コガノレカト</u>	
	□ フォーム データ(F)		*****	
	フォームに入力した情報を保存したものです。			
	□ パスワード(P)			
	以前アクセスした Web サイトにサインインするときにパスワードが自動入力されるように、 パスワード情報を格納したファイルです。	F	•	
	□追跡防止、ActiveX フィルター、およびトラッキング拒否のデータ(K)			
	フィルター処理から除外される Web サイトの一覧、閲覧した情報を自動的に流出させ ている可能性があるサイトを検出するために追跡防止が使用するデータ、およびトラッキ ング拒否要求に対する例外です。			
	<u>閲覧の履歴の削除についての詳細</u> 削除(D) キャンセル			

⑦一旦ブラウザを閉じて、再起動後、再度アクセスをお願いします。

※事象が解消されない場合には、お手数ですがフリーダイヤルにお問い合わせ願います。