

# 電子証明書の確認手順

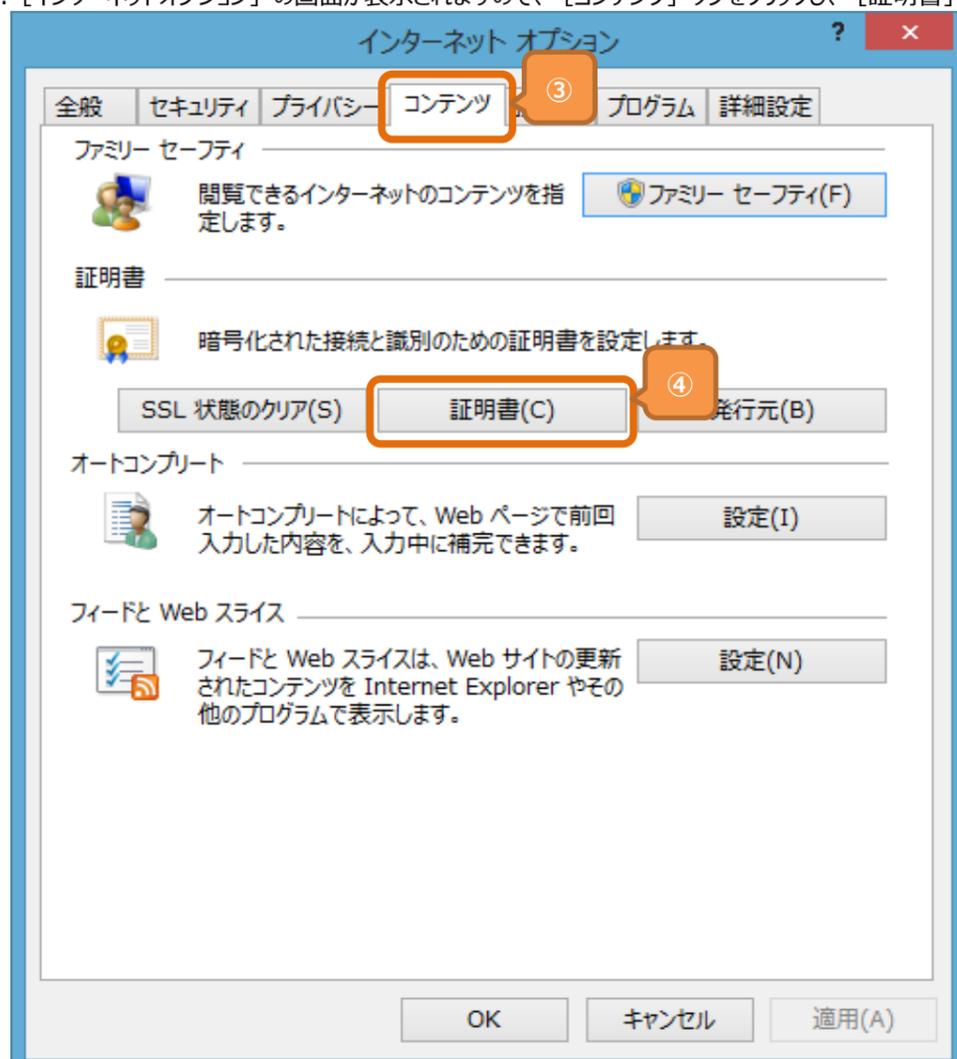
北洋ビジネスダイレクトを「電子証明書方式」でご利用いただく際に必要な、電子証明の確認手順を以下にご案内いたします。

1. Internet Explorer を起動し、メニュー バーの [ツール]、[インターネットオプション] を順にクリックします。

※メニューバーが表示されていない場合は、キーボードの [Alt] キーを押してメニューバーを表示させます。



2. [インターネットオプション] の画面が表示されますので、[コンテンツ] タブをクリックし、[証明書] をクリックします。



# 電子証明書の確認手順

3. [証明書] の画面が表示されますので、インストールされている[電子証明書]を確認します。

証明書

目的(N): <すべて>

個人 |ほかの人| 中間証明機関 |信頼されたルート証明機関| 信頼された発行元 |信頼されない発行元

発行先	発行者	有効期限	フレ...
5XXXXXX2 DBNo6	North Pacific Bank Internet Banking CA	2014/12/25	<なし>

⑤ 北洋ビジネスダイレクトで使用する電子証明書がインストールされていることを確認します

発行先	5XXXXXX2 DBNo6 5XXXXXX2 : 電子証明書を取得した契約法人ID DBNo6 : 電子証明書を取得した利用者ID ※管理者さまが取得した電子証明書では表示されません
発行者	North Pacific Bank Internet Banking CA
有効期限	2014/12/25 (取得日が 2013/12/24 の場合) ※取得日から1年後の年月日を表示

インポート(I)... エクスポート(E)... 削除(R)

証明書の目的

表示(V)

閉じる(C)